

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 31 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

РАССМОТРЕНО:

На педагогическом совете
МБОУ «Школа № 31 г. Донецка»
Протокол заседания педагогического совета
МБОУ «Школа № 31 г. Донецка»
от «15» февраля 2023 № 3



УТВЕРЖДЕНО:

Директор
МБОУ «Школа № 31 г. Донецка»
М.А. Белая
Приказ МБОУ «Школа № 31 г. Донецка»
от «15» февраля 2023 № 23

**Правила
приема на обучение по программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «Школа № 31 г. Донецка»**

Донецк 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема детей на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения. Правила регламентируют сроки и условия приема, порядок представления документов и зачисления детей в МБОУ «Школа № 31 г. Донецка» и определяет порядок приема обучающихся в 1-11 класс.

1.2. Данные Правила разработаны на основе:

- Федерального Закона от 29.12.2012 №ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (статья 55, статья 67).
- Федерального Закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (статья 4 ч.5).
- Федерального Закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрирован 11.09.2020 № 59783).
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2сентября2020г. № 458» (Зарегистрирован 21.10.2022 № 70647).
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН.
- Устава школы.

1.3. Администрация МБОУ «Школа № 31 г. Донецка» (далее – школа) обязана ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, информировать о порядке приема.

1.4. Школа предоставляет поступающим, родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием реализуемых образовательных программ.

1.5. Администрация школы может отказать гражданам в приеме их детей в образовательное учреждение при отсутствии свободных мест в учреждении.

2. УСЛОВИЯ ПРИЕМА

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа № 31 г. Донецка» проводится на общедоступной основе.

2.2. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. В первоочередном порядке в МБОУ «Школа № 31 г. Донецка» предоставляются места:

- детям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей;

- детям сотрудников полиции и некоторых иных категорий указанных граждан, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции";

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.4. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.6. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.8. С целью проведения организованного приема детей в первый класс школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.8. Прием заявлений родителей на обучение в первый класс проводится в два этапа:

- не позднее 1 апреля текущего года по 30 июня текущего года – для детей, проживающих на закрепленной территории;

- ранее 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года, для детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.9. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.10. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона²⁵.

3. СРОКИ ПРИЕМА

3.1. Прием заявлений в первый класс школы начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 августа текущего года. В остальных случаях – в течение учебного года.

3.2. Приказ о формировании 1 класса издается 31 августа текущего года (не позднее 5 сентября).

3.3. Зачисление осуществляется Приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс, в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов в остальных случаях.

3.4. Информация о зачислении ребенка в первый класс доводится до сведения родителей (законных представителей) не позднее 20 августа текущего года.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

4.1. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

4.2. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона²⁶, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

... (при наличии).

... государственной службе, в том числе к государственной службе российского ...
... программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или
... образованная, интегрированная с дополнительными общеразвивающими
... приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего
... по основным общеобразовательным программам или приемущественного
... документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на

... документа о регистрации ребенка или лица осуществляющего по месту жительства или по
... между пребывания на территории или справку о приеме документов для
... оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или
... осуществляющего, проживающего на закрепленной территории):

... документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при
... необходимости):

... свидетельства о рождении и неполноценных братья и (или) сестры)
... муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и
... программам начального общего образования ребенка в государственную или
... случаев использования права преимущественного приема на обучение по образовательным
... документа о рождении и неполноценных братья и (или) сестры (в

... документа о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство
... заявителя;

... документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
... ребенка или осуществляющего;

... (законные представители) документы:

4.3. Для приема ребенка в образовательное учреждение родители (законные
... согласно родителю(ей) (законного(ых) представителю(ей) ребенка или осуществляющего на
... обработку персональных данных²⁸.

... факт ознакомления родителю(ей) (законного(ых) представителю(ей) ребенка или
... осуществляющего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со
... ответственности, с общеобразовательными программами
... документами, регламентирующими организацию и осуществление
... образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся²⁷;

... государственного языка Республики Российской Федерации)
... государственной организации возможности изучения государственного языка
... Республики Российской Федерации (в случае предоставления

... русского языка как родного языка);
... родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права
... на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе

... языков образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков
... народов Российской Федерации или на иностранном языке);

При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

4. 4. Родитель(и), (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане или лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4. 5. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4. 6. При приеме на обучение школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4. 7. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРАВИЛ ПРИЕМА И ПОРЯДОК ИХ ИЗМЕНЕНИЯ

5.1. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом и утверждаются директором.

5.2. Изменения (дополнения) в Правила вносятся педагогическим советом МБОУ «Школа № 31 г. Донецка» в соответствии с изменением нормативных документов, регулирующих отношения в сфере образования.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

8 (*всес*) лист *об*



Директор МРБОУ
«ШКОЛА № 31 Г. ГРОДНО» А. Белая